

Stellenausschreibung

bei der Staatsanwaltschaft Cottbus sind zum nächstmöglichen Termin drei Stellen für

eine/einen Beschäftigte/ n im Justizwachtmeisterdienst m/w/d

unbefristet extern zu besetzen.

Eine der Stellen steht noch unter dem Vorbehalt des Vorliegens der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen.

Der Dienort ist Cottbus.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

➤ Innendienst

- Besorgung des gesamten Post- und Aktenverkehrs (auch elektronisch); Heben und Tragen schwerer Lasten; Auskunftsdienst am Einlass des Dienstgebäudes, Fernsprechvermittlungsdienst, Herstellung von Vervielfältigungen, Besorgung von Hausdienstgeschäften

➤ Außendienst

- Erledigung von Dienstgängen und Durchführung von Dienst- und Kurierfahrten (auch landesweit); Abholen und Weiterbefördern von Geldern, Wertsachen und Postsendungen

➤ Sicherheits- und Ordnungsdienst

- Aufrechterhaltung der Ruhe, Ordnung und Sicherheit im Dienstgebäude, Einlasskontrolle

➤ Sitzungs-, Vorführungsdienst (Amtshilfe)

- Vorführung von Gefangenen zu Terminen und Sitzungen sowie zwangsweise Vorführung anderer Personen; Bewachung der vorgeführten, in Haft genommenen oder auf besondere Anordnung zu beaufsichtigenden Personen innerhalb des Dienstgebäudes

Wir freuen uns, wenn Sie sich durch die angegebenen Tätigkeitsfelder angesprochen fühlen und bitten um Ihre aussagekräftige Bewerbung, wenn Sie sich in dem nachfolgenden Anforderungsprofil wiedererkennen.

Die Anforderungen umfassen insbesondere:

- Berufsbildungsreife (erfolgreicher Hauptschulabschluss) oder als gleichwertig anerkannter Bildungsabschluss;
- abgeschlossene Berufsausbildung;
- uneingeschränkte gesundheitliche Eignung und sportliche Leistungsfähigkeit
- erfolgreiche Absolvierung eines Sporttests
- grundlegende PC-Kenntnisse;
- Flexibilität und ein freundliches Auftreten;
- Durchsetzungsfähigkeit;
- gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten;
- überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft und hohe Belastbarkeit;
- ausgeprägte Teamfähigkeit;
- ausgeprägte Konflikt- und Kritikfähigkeit;
- Fahrerlaubnis der Klasse B;
- Bereitschaft zur Mobilität;

Bewertung der Stelle:

Die Stelle ist bis zur Entgeltgruppe 4 TV-L bewertet.

Wir bieten:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten, z. B. freie Arbeitszeitgestaltung zwischen 06:00 und 20:00 Uhr sowie Ausgleich von Überstunden
- zahlreiche interne und externe Fortbildungsangebote in der Justizakademie des Landes Brandenburg
- Gewährung einer Zulage bei Teilnahme am Sitzungs- und Vorfuhrdienst nach entsprechender Qualifizierung
- verschiedene Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- ein mit 15,00 € monatlich bezuschusstes VBB-Firmenticket
- 30 Tage Erholungsurlaub
- Gewährung einer Jahressonderzahlung und betrieblichen Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte gemäß dem Tarifvertrag der Länder
- Dienstkleidung wird gestellt

Die Bewerberauswahl erfolgt unabhängig von Geschlecht, Behinderung, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerberinnen und Bewerber erklären sich durch die Abgabe einer Bewerbung mit der Einsichtnahme in die Bewerbungsunterlagen einverstanden und stimmen der vorübergehenden Speicherung ihrer Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens zu.

Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nicht. Nach Abschluss des Besetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Ist Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte ausschließlich postalisch bis zum **15. September 2026 unter Angabe der Kennziffer WM-3-2026** an die

Staatsanwaltschaft Cottbus
-Personalabteilung-
Thiemstraße 130
03048 Cottbus

Der Bewerbung sind folgende Unterlagen beizufügen

- Tabellarischer Lebenslauf mit aktuellem Lichtbild
- Ablichtung des Zeugnisses des erreichten Schulabschlusses
- Ablichtung des Zeugnisses des erreichten Berufsabschlusses
- Zeugnis(se) über die bisherige berufliche(n) Tätigkeit(en)
- Zertifikate über erreichte Qualifizierungen
- ggf. Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte
- Kopie des Personalausweises

Auskünfte zu dieser Stellenausschreibung erteilt Frau Röder, Tel. 0355/ 361-111.

Eine Kostenerstattung für Auslagen/Reisekosten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens ist nicht möglich. Falls eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erwünscht ist, bitten wir um Beilage eines adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlags.

Bewerbungsschluss: 15. September 2026